

Dirección General de Educación Superior
Instituto Superior de Formación Docente N° 803
Puerto Madryn

PROGRAMA 2026

Carrera:

Tecnicatura Superior en Niñez, Adolescencia y Familia – Res. N° 19/26

Espacio curricular

Equipo Docente

Comunicación, Comprensión y Producción de Textos

Irene Wasilewski

1. FUNDAMENTACIÓN

La presente propuesta curricular se elabora en respuesta al llamado a cubrir el Taller de Comunicación, Comprensión y Producción de Textos, de la Tecnicatura Superior en Niñez, Adolescencia y Familia – Res. N° 19/26

Esta Unidad Curricular se propone en formato de Taller; está orientada a promover la comprensión y el conocimiento de las posibilidades expresivas, con el propósito que los estudiantes logren un acercamiento a los **discursos académicos** y los utilizados por los **medios de comunicación** a partir de un trabajo interdisciplinario entre los procesos de **lectura, de escritura y comprensión**, sin dejar de lado los distintos formatos vinculados a la **oralidad**. En este contexto, y con una visión ampliada, se sugiere la Articulación con las siguientes materias: Herramientas Metodológicas para la Investigación Social (producción de informes, redacción académica) y con Práctica Profesionalizante I (observación, entrevistas y registros) y también con Comunicación Social, considerando esta última como una cátedra cuyos ejes desarrollan temas sociales, técnicos y culturales.

No se trata solo de adquirir destrezas en la redacción sino fundamentalmente de promover espacios que generen herramientas discursivas para que los estudiantes aprendan a desenvolverse con fluidez y eficacia a la hora de fundamentar su visión del mundo y su quehacer profesional en las futuras áreas de competencias como Técnicos/as Superiores en Niñez, Adolescencia y Familia.

2. OBJETIVOS

El **objetivo principal** de este Taller es que el estudiante logre un **acercamiento a los discursos académicos y los utilizados por los medios de comunicación**, procesos de

lectura, de escritura y comprensión, como así también con los distintos formatos vinculados a la oralidad.

Asimismo, se pretende reforzar el desarrollo de las competencias lingüístico-comunicativas de los estudiantes, para que adquieran un uso fluido de la escritura, la lectura, la escucha y la oralidad en las diferentes áreas profesionales como futuros técnicos en Niñez, Adolescencia y Familia; se pretende como fin que los alumnos sienten las bases para redactar informes y trabajos de investigación partiendo de la lectura y análisis profundo de textos académicos con diferentes temáticas actuales de interés general.

En cuanto a **objetivos generales** enmarcados en este Taller, será fundamental:

- Ubicar la práctica de la escritura en su contexto social, histórico y cultural
- Comprender la lectura y la escritura como prácticas sociales.

Se pretende como **objetivos específicos**, que el alumno logre:

- Reconocer la oralidad y la escritura como códigos diferentes.
- Identificar las características de los diferentes géneros discursivos; analizar y producir textos expositivo/explicativos y argumentativos; contemplando coherencia, cohesión y adecuación textual como propiedades fundamentales.
- Producir escritos adecuados a la normativa de la lengua y autocorregir sus producciones.

3. CONTENIDOS – BIBLIOGRAFÍA

1. "Es imposible no comunicar"

La **competencia comunicativa**, cómo se define. Punto de partida del concepto acuñado por Dell Hymes (1967) como la capacidad de producir e interpretar mensajes apropiados en contextos específicos.

- Competencias gramatical, discursiva, sociolingüística y estratégica.
- Habilidades comunicativas: productivas y receptivas, orales o escritas.
- **Definición de comunicación:** Punto de partida del concepto de Paul Watzlawick (Escuela de Palo Alto), que entiende la comunicación humana como un sistema abierto de interacciones, enfocado en el comportamiento y la pragmática (cómo la comunicación afecta la conducta). 5 Axiomas de Watzlawick, "es imposible no comunicar".
- El funcionalismo y el modelo de 1948 (¿Quién?, dice qué, en qué canal, a quién, con qué efecto?) Las 5 "W".

- Objetividad y Subjetividad en el mensaje: Aristóteles, considerado el primero en definir la comunicación como la búsqueda de los medios de persuasión disponibles (orador, discurso, auditorio)
- Elementos de la situación comunicativa; Comunicación humana y social; El contexto y encuadre comunicacional: adecuación del texto al contexto; Registro; Modalidades del lenguaje; Tipos de comunicación.

Bibliografía específica:

- CANALE, M., & SWAIN, M. (1980). Bases teóricas de los enfoques comunicativos para la enseñanza y evaluación de segundas lenguas. Lingüística Aplicada,
- CASSANY, D. (1993) La cocina de la escritura. Ed. Anagrama. Col. Argumentos, Barcelona (España)
- FLOWER, L. & HAYES, J. (1981). A cognitive process theory of writing. College Composition and Communication, 32(4), 365–387.
- HYMES, D. (1972). On Communicative Competence. In J. Pride, & J. Holmes (Eds.), Sociolinguistics (pp. 269-285). Harmondsworth: Penguin Books
- LASSWELL, Harold (1948) Estructura y Función de la Comunicación de Masas. Art.
- WATZLAWICK, Paul. (2002) Teoría de la comunicación humana: Interacciones, patologías y paradojas (con Janet Beavin y Don Jackson). Barcelona. Ed. Herder.

Caso práctico 1.

Elaborar “discursos” en los que se contemple el modelo de las 5 W del funcionalismo, y aplicando las cuatro áreas fundamentales de la competencia comunicativa integral: **gramatical** (reglas y vocabulario), **sociolingüística** (uso apropiado al contexto social), **discursiva** (cohesión y coherencia textual) y **estratégica** (recursos para compensar fallos y asegurar la comprensión)

2. Coherencia, Cohesión y Adecuación.

La lectura y comprensión de textos académicos en la educación superior. Las estrategias de lectura de textos académicos implican un enfoque activo y sistemático, que incluye una revisión preliminar (título, resumen, conclusiones), la lectura crítica para identificar ideas clave, y la toma de notas o resúmenes.

- La lectura como proceso; Estrategias de lectura; Toma de notas y elaboración de fichas bibliográficas; Jerarquización de la información;
- Coherencia, cohesión y adecuación textual. Las propiedades **fundamentales** de un texto las cuales garantizan su sentido y efectividad. La adecuación adapta el texto a

la situación comunicativa. La coherencia asegura el sentido global, el tema central y el orden lógico de las ideas. La cohesión es la unión correcta entre oraciones y párrafos mediante conectores, puntuación y mecanismos gramaticales.

Bibliografía específica:

- FLOWER, L. & HAYES, J. (1981). A cognitive process theory of writing. *College Composition and Communication*, 32(4), 365–387. –
- VAN DIJK, T. A. (1997). *La ciencia del texto*. Barcelona: Paidós.
- de BEAUGRANDE Robert y DRESSLER Wolfgang U.: "Introducción a la lingüística del texto". Madrid, EspasaCalpe (1981)

Caso práctico 2.

Realizar comprensión lectora a partir de textos previamente elegidos y realizar revisión preliminar (título, resumen, conclusiones), la lectura crítica para identificar ideas clave, y la toma de notas o resúmenes. Asimismo, identificar en los distintos textos áreas de competencia comunicativa y propiedades de la escritura/lectura trabajadas en el eje temático anterior.

3. Transformación de ideas.

El proceso de escritura. Estrategias de producción escrita y sus etapas: planificación, textualización, revisión y edición.

- La producción escrita como proceso cognitivo y recursivo compuesto por cuatro etapas clave: planificación (definir tema, propósito, audiencia), textualización (redactar el borrador), revisión (evaluar coherencia y cohesión) y edición (corregir ortografía y estilo). Estas fases permiten transformar ideas en un texto claro, estructurado y adecuado al destinatario.
- El discurso escrito y su práctica; Macroestrategias de comprensión y producción del texto escrito como procesos cognitivos de alto nivel que permiten gestionar el significado global de un texto.
- Teoría de Van Dijk (selección, generalización, construcción) para sintetizar información que se centra en la organización macroestructural del texto (el significado global) y cómo el lector/escritor lo procesa.
- Proceso de Flower & Hayes que conceptualiza la escritura en la planificación, redacción y revisión (modelo cognitivo).
- Perspectivas complementarias (MayShih / Otros enfoques) investigación sobre procesos de composición que subraya que los escritores expertos no solo "dicen

conocimientos" (knowledge telling), sino que "transforman conocimientos" (knowledge transforming), ajustando el mensaje durante la redacción.

Bibliografía específica:

- SHIH, M. (1986). Content-based approaches to teaching academic writing.
- FLOWER, L. & HAYES, J. (1981). A cognitive process theory of writing. *College Composition and Communication*, 32(4), 365–387. –
- VAN DIJK, T. A. (1997). *La ciencia del texto*. Barcelona: Paidós.

Caso práctico 3.

Producción escrita para identificar y diseñar las etapas del proceso, considerando en mayor medida al destinatario.

4. Intencionalidad.

Tipos de textos y tramas discursivas. Los tipos de textos y su clasificación según su intención comunicativa (narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo, instruccional), y tramas discursivas (narrativa, descriptiva, argumentativa, conversacional, explicativa) que organizan la estructura interna del discurso.

- Tipos de Textos (Intención Comunicativa). Narrativos: Cuentan una historia o hechos en secuencia (ej. cuentos, noticias). Descriptivos: Muestran características de seres, objetos o lugares. Expositivos/Informativos: Explican un tema o hecho objetivamente (ej. enciclopedias, manuales). Argumentativos: Opinan y exponen razones para convencer (ej. ensayos, editoriales). Instruccionales/Prescriptivos: Dan órdenes, normas o instrucciones (ej. recetas, leyes).
- Tramas discursivas: argumentativa, expositiva y narrativa como formas de organizar la información con distintos fines; La argumentación es subjetiva (defiende un punto de vista). La exposición es objetiva (transmite conocimientos). La narración se centra en la acción y el tiempo
- Textos de mayor circulación social; Superestructuras y formatos textuales

Bibliografía específica:

- BAJTIN, M. (1998) "El problema de los géneros discursivos", pp. 248-293. En: *Estética de la creación verbal*. México: Siglo XXI Editores, Buenos Aires.
- ADAM, J.M. (1992) *Los textos: tipos y prototipos*, Nathan, París.
- DOLZ-MESTRE, Joaquim, SCHNEUWLY, Bernard. (1997) *Géneros y progresión en expresión oral y escrita*. Elementos de reflexión a partir de una experiencia realizada

en la Suiza francófona. In: Textos de didáctica de la lengua y la literatura, n° 11, p. 77–98.

- <https://www.letraimpresa.com.ar/literatubers-009-complemento-01> Géneros discursivos y tramas textuales. *Letra Impresa Editores*. Argentina.

Caso práctico 4.

Identificar y elaborar distintos tipos de textos según su intención comunicativa (narrativo, descriptivo, expositivo, argumentativo, instruccional), y tramas discursivas (narrativa, descriptiva, argumentativa, conversacional, explicativa).

5. Transmisión, efecto y eficacia

Textos instrumentales. Su caracterización por el lenguaje objetivo, claro, conciso y su estructura predefinida, creados como textos que no buscan la subjetividad, sino la eficiencia en la comunicación dentro de contextos laborales, administrativos o académicos.

- Intencionalidad comunicativa: persuasión e información. La información centrada en la veracidad y transmisión de hechos, versus la persuasión focalizada en el efecto del mensaje sobre el receptor.
- Reconocimiento de ideas nucleares (independientes y obligatorias) y periféricas (que dependen de las primeras). Elaboración de esquemas: jerárquicos, cronológicos y comparativos. Aspectos fundamentales para la comprensión lectora y la síntesis.

Bibliografía específica:

- DAVINI, M. C. Métodos de enseñanza: didáctica general para maestros y profesores, Santillana/ISFD112. (Enfoque en estructuración de contenidos).
- MARTÍNEZ, M. C. Estrategias de lectura y escritura de textos. Cátedra UNESCO MECEAL:LE:
- HABERMAS, J. (1992). Teoría de la acción comunicativa. Taurus, España

Caso práctico 5.

Elaborar textos persuasivos y sintéticos, aplicando los aspectos fundamentales de la comprensión lectora y la síntesis.

6. Impacto de la oratoria: No se trata sólo de hablar

Comunicación oral. Conocimiento y prácticas de microhabilidades claves de exposición y competencias esenciales para la persuasión y la interacción; Oratoria (taller) comunicación oral efectiva.

- Tipos de comunicación oral: diálogo, entrevista de investigación, entrevista laboral, exposición, foros, conferencia, debate, discurso.
- Planificación de la comunicación oral; Indicadores de autoevaluación: claridad, fluidez, volumen, entonación, vocabulario y expresión no verbal (gestos/postura) en exposiciones o conversaciones.

Bibliografía específica:

- ONG, W. J. (1982). Oralidad y escritura. México: Fondo de Cultura Económica
- SCHRAMM Wilbur y OSGOOD Charles: The Process and Effects of Mass Communication (1954) Escuela de Palo Alto
- SHANNON, CE, & WEAVER, W. (1949). La teoría matemática de la comunicación. University of Illinois Press

Caso práctico 6.

Elaborar un discurso breve considerando por un lado los tipos de comunicación oral, y por otro, planificando y aplicando los conceptos desarrollados en los ejes temáticos anteriores.

Los casos prácticos servirán como forma de poner en práctica de manera tangible la teoría. Dentro del eje de contenidos también se contemplan charlas por parte de distintos actores y profesionales de los medios y de gabinetes de comunicación, como forma de acercar a los alumnos a la práctica cotidiana de la actividad; siempre en la medida de las posibilidades de agenda.

El Taller tendrá como eje transversal elaboración de textos y análisis de los mismos.

4. EVALUACIÓN – ACREDITACIÓN

Respecto a la evaluación y asistencia:

Se evaluará la participación en clase, la realización de actividades y trabajos prácticos (en este caso denominados casos prácticos).

Según el Régimen Académico Marco (capítulo IV: Evaluación y Promoción art 32) se acuerda que la escala que se utilizará para la evaluación de los aprendizajes es numérica, e irá del 1 al 10. Se establece el 4 (cuatro) como calificación mínima para obtener la

regularidad y aprobar el examen final. Se establece el 7 (siete) como calificación mínima para obtener la promoción de la asignatura.

Además, la asistencia de estudiante será registrada durante la concurrencia a las clases presenciales y a otras instancias formativas que se establezcan al iniciar el cursado de la Unidad Curricular correspondiente.

Para acreditar mediante promoción directa deberá cumplir los siguientes puntos:

- 80% de asistencia a clases teóricas y prácticas.
- Aprobar todos los trabajos prácticos (en primera instancia o recuperatorio)
- 2 evaluaciones parciales oral y/o escritas como mínimo, en la que se deberá obtener una calificación igual o mayor a 7 (siete)
- Participación activa y desarrollo de los trabajos prácticos.

Situación de regularidad:

- 70% de asistencia.
- Aprobar todos los trabajos prácticos (en primera instancia o recuperatorio)
- Aprobar las evaluaciones parciales (en primera instancia o recuperatorio)
- Aprobar la presentación final y el trabajo final con calificación igual o mayor a 4 (cuatro)

Se informará al alumno de manera anticipada los temas a ser evaluados, los criterios y fecha. En caso de recuperatorio, se acordará una fecha para tal fin.

Criterios de Evaluación:

- Participación activa de las actividades y proyectos del Taller, promover el debate e implicación con los pares
- Entrega de trabajos y proyectos dentro de los plazos establecidos
- Impacto de los contenidos creados
- Producción de contenidos a partir de las premisas fundamentales del Taller:
Adecuación: ¿Es apropiado para la situación?, Coherencia: ¿Tiene sentido y orden?
Y Cohesión: ¿Están las partes bien conectadas gramaticalmente?
- Ponencia oral cumpliendo con los aprendizajes del eje de contenido sobre oralidad.